

Klokkenluidersregeling

Klachten worden serieus genomen en zorgvuldig en vertrouwelijk afgehandeld. Dit houdt ook in dat zowel personen van buiten de organisaties als medewerkers zonder gevaar voor hun rechtspositie vermeende onregelmatigheden aan de orde kunnen stellen. De klokkenluidersregeling is geldig naast de regeling voor klachten over de diensten van Kempen Küppers of aan haar verbonden personen en de regeling met betrekking tot verschillen van inzicht.

Klokkenluidersregeling Kempen Küppers accountants en belastingadviseurs

Ingevolge artikel 32 van de Verordening Accountantsorganisaties (VAO) dient Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs te beschikken over een Klokkenluidersregeling.

Artikel 32 van de VAO luidt:

1. De accountantsorganisatie heeft een regeling die waarborgt dat personen van buiten de accountantsorganisatie en bij haar werkzame of aan haar verbonden personen zonder gevaar voor hun rechtspositie vermeende onregelmatigheden binnen of (mede) buiten de accountantsorganisatie aan de orde kunnen stellen. Deze regeling leidt ertoe dat klachten worden vastgelegd, vertrouwelijk en tijdig worden behandeld en dat de onregelmatigheden waarover wordt geklaagd, indien gegrond, tijdig worden afgehandeld door het nemen van passende maatregelen door de accountantsorganisatie;

2. De in het eerste lid bedoelde regeling wordt in elke geval op de website van de accountantsorganisatie geplaatst. In geval een accountantsorganisatie niet over een website beschikt, verspreidt zij deze regeling op een andere wijze binnen de accountantsorganisatie en stuurt zij deze regeling desgevraagd toe aan personen buiten de accountantsorganisatie.

Artikel 1. Definities

Melder: degene die, al dan niet in dienst van Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs, hierna te noemen

Kempen Küppers werkzaamheden verricht voor Kempen Küppers en een Misstand onder deze regeling meldt;

Vertrouwenspersoon: de natuurlijke persoon die door maatschap Kempen Küppers is aangesteld in het kader van deze klokkenluidersregeling;

Maatschap: de Maatschapsleden c.q. -vergadering van Kempen Küppers;

Een Misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot Kempen Küppers en / of haar medewerkers, in verband met:

- a. een (dreigend) strafbaar feit;
- b. een (dreigende) schending van wet- of regelgeving;
- c. een (dreiging van) bewust onjuist informeren;
- d. een (dreigende) schending van binnen Kempen Küppers geldende (gedrags-)regels;
- e. (een dreiging van) het vernietigen of manipuleren van informatie over voornoemde feiten, of
- f. alle verdere situaties die, naar mening van de Melder, voor melding aan de vertrouwenspersoon in aanmerking komen.

Artikel 2. Procedure

1. De Melder meldt een Misstand bij de Vertrouwenspersoon middels een brief of een email aan vertrouwenspersoon. De Melder kan gelijktijdig ook een melding doen aan zijn leidinggevende.

2. De Vertrouwenspersoon legt de melding vast en bevestigt binnen vijf werkdagen aan Melder dat de melding is ontvangen. De Vertrouwenspersoon stelt de Maatschap direct op de hoogte van de melding, tenzij de Misstand een lid van de Maatschap betreft (zie lid 5).

3. De Vertrouwenspersoon waarborgt te allen tijde de anonimiteit van de Melder, tenzij de Melder schriftelijk de Vertrouwenspersoon van deze verplichting ontheft.

4. Direct na ontvangst zal de Maatschap een onderzoek naar de Misstand (laten) starten.
5. Indien de Misstand een lid van de Maatschap betreft zal de Vertrouwenspersoon zelf een onderzoek naar de Misstand (laten) starten.

Artikel 3. Termijnen

1. Binnen een periode van acht weken van het moment van registratie van de melding overeenkomstig artikel 2 lid 2, wordt de Vertrouwenspersoon door of namens de Maatschap schriftelijk op de hoogte gebracht van het standpunt van de Maatschap omtrent de Misstand evenals van de te nemen of reeds genomen maatregelen.
2. Indien het niet mogelijk is om het standpunt binnen de in het eerste lid genoemde termijn te geven, zal het Bestuur de Vertrouwenspersoon hiervan tijdig in kennis stellen en de termijn noemen waarin alsnog een standpunt zal worden gegeven.
3. In geval van artikel 2 lid 5 zal de Vertrouwenspersoon zelf een standpunt (laten) formuleren.
4. De Vertrouwenspersoon stelt de Melder direct van het standpunt op de hoogte.

Artikel 4. Rechtsbescherming

1. De Maatschap (of de Vertrouwenspersoon) zorgt dat de Melder die te goeder trouw en volgens onderhavige regeling een melding van een Misstand heeft gedaan, op geen enkele wijze in zijn positie wordt benadeeld.
2. Indien een Melder de melding op andere wijze dan overeenkomstig onderhavige regeling heeft gedaan danwel rechtstreeks of via derden in de publiciteit brengt, kan hem dat mogelijk worden aangerekend.

Artikel 5. Werking en publicatie

1. Deze regeling treedt in werking op 1 augustus 2008.
2. Deze regeling is opgenomen op de website van Kempen Küppers accountants en belastingadviseurs.

KLACHTEN

Indien een opdrachtgever of een andere betrokkene aanmerkingen hebben op het handelen van een van medewerkers of dienstverleners van Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs dan kan hij zich wenden tot de vertrouwenspersoon van Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs Mevrouw Ellen Kuijpers AA ,email e.kuijpers@kempenkuppers.nl of de heer J.P.M. Kempen CB, email j.kempen@kempenkuppers.nl, maatschapsleden van Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs.

Ook kunt u schriftelijk reageren:

Kempen Küppers accountants & belastingadviseurs
Vertrouwenspersoon
Postbus 22
5845 AZ Sint Anthonis

Wij rekenen erop dat uw meldingen goed zijn overwogen en te goeder trouw zijn. Wij zullen uw klacht of melding vertrouwelijk behandelen en zorgvuldig beoordelen.

Sint Anthonis, oktober 2010